

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP						
n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos						
Viáticos nacionales						
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
Con Acuerdo Ministerial Nro. 12 el MEF dispone la utilización del sistema e-Sigef desde el 22 de febrero de 2021 motivo por el cual en el mes de febrero no se genero pagos por concepto de viaticos						
TOTAL						
Viáticos internacionales						
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES					0,00	LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS Reporte de gastos febrero 2021.PDF
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES					0,00	
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES					0,00	
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES					0,00	
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE					0,00	
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES					0,00	
TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES					0,00	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					28/2/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):					DIRECCIÓN FINANCIERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):					MGS. ANDRÉS VIERA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					carlos.viera@derechoshumanos.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					(02) 395-5840 EXTENSIÓN 898	

NOTA: Se recuerda a las entidades que los viáticos a reportar corresponden a aquellos que ha sido devengados (aprobación para pago) en el mes que se publica la matriz.

Se recomienda que el reporte de gastos a descargar, para las entidades que utilizan la herramienta de gestión financiera del Ministerio de Finanzas (e-sigef) sea el que se despliega en el sistema de reportería denominado "Libro Mayor por Unidad Ejecutora", de tal manera que la ciudadanía pueda contar con esta información de manera detallada.