

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Secretaría de Derechos Humanos	Incrementar la eficiencia institucional de la SDH	EFIC: Porcentaje de optimización Cero Papeles con el Sistema de Gestión Documental Quipux.	70%
			EFIC: Porcentaje de satisfacción del usuario externo	80%
			EFIC: Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional	100%
		Incrementar el uso eficiente del presupuesto de la SDH	FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria Gasto Corriente	100%
		Incrementar el desarrollo del talento humano	TH: Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico de Mejora del Clima Laboral	100%
		Incrementar la efectividad de los mecanismos de garantía y monitoreo, así como de los mecanismos ciudadanos de participación y exigibilidad de derechos, el cumplimiento de obligaciones internacionales, derivadas del Sistema Interamericano y Universal de Derechos Humanos en el ámbito de la promoción, prevención, atención y reparación integral en coordinación con las entidades competentes.	Número de Atenciones Integrales a Través de los Servicios de Protección Integral Contra Mujeres, Niñas, Niños y Adolescentes.	42000
		Incrementar la formulación e implementación de las políticas de prevención, protección, atención y reparación integral de derechos humanos y articular su cumplimiento efectivo por parte de las entidades competentes, en todo el ciclo de la política pública, con la participación de movimientos, organizaciones y actores sociales.	Número de patrullajes de monitoreo en la Zona Intangible Tagaeri-Taromenane (ZITT) y su área de influencia.	24
Incrementar el funcionamiento efectivo de los Sistemas Especializados de Protección Integral de Derechos Humanos a nivel nacional y promover su creación en los ámbitos prevención y protección especializadas con la participación de movimientos, organizaciones y actores sociales	Número de Beneficiarias en Centros de Atención Integral y Casas de Acogida	16212		
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
Dirección de Monitoreo y Seguimiento de Protección a Pueblos Indígenas en Aislamiento Voluntario	Mantener las medidas de protección de los derechos humanos fundamentales de los pueblos indígenas en aislamiento voluntario (PIAV) para precautelar el principio de no contacto y su autodeterminación MEDIANTE estrategias de monitoreo, de sensibilización y de gestión interinstitucional para la protección de los PIAV.	Número de visitas comunitarias en comunidades estratégicas de la Zona Intangible y su área de influencia para la protección del territorio.	24	
		Número de patrullajes de monitoreo en la Zona Intangible Tagaeri-Taromenane (ZITT) y su área de influencia.	24	
Dirección de Política Integral y Promoción de Derechos Humanos	Incrementar la promoción y el ejercicio efectivo de los Derechos Humanos y la Cultura de Paz a través de la difusión y capacitación en Derechos Humanos a servidores públicos y sociedad civil	Número de servidores públicos y sociedad civil capacitados en temas de Derechos Humanos	75	
		Mejorar el cumplimiento y seguimiento de recomendaciones, resoluciones y obligaciones internacionales en materia de Derechos Humanos para garantizar el cumplimiento de los derechos estipulados en las convenciones internacionales.	Número de recomendaciones realizadas por los Órganos de Tratados de los sistemas de Derechos Humanos a las que se da seguimiento a través del sistema SIDERECHOS	15
Dirección de Protección, Reparación Integral y Autoridad Central	Incrementar la atención continua de los casos de restitución de derechos internacionales de niñas, niños y adolescentes, en su calidad de Autoridad Central en los que el Estado ecuatoriano actúa como requirente y requerido, MEDIANTE la coordinación con las distintas autoridades centrales a nivel mundial, las instituciones relacionadas y los órganos judiciales nacionales.	Porcentaje de expedientes gestionándose en la restitución de derechos internacionales de niñas niños y adolescentes	25%	
		Incrementar la coordinación y promover con las distintas instituciones del Estado ecuatoriano la reparación de víctimas de violaciones de Derechos Humanos MEDIANTE la elaboración de informes de Estado en casos individuales sobre el seguimiento del cumplimiento de las medidas dictadas por el Sistema Interamericano de Derechos Humanos y el Sistema Universal de Derechos Humanos.	Porcentaje de respuestas e informes individuales a organismos internacionales sobre el avance o cumplimiento de recomendaciones o medidas de reparación dispuestas por órganos internacionales de derechos humanos	100%
		Incrementar las reparaciones integrales de las víctimas de violaciones de derechos humanos documentadas en el Informe de la Comisión de la Verdad MEDIANTE la suscripción de acuerdos indemnizatorios o actas con las víctimas.	Porcentaje de víctimas documentadas en el informe de Comisión de la Verdad que se han convocado a rondas indemnizatorias y que han firmado el acta.	100%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
3		Incrementar la asistencia y asesoría a los ciudadanos en relación con solicitudes en materia de Derechos Humanos, conforme a las competencias de la Dirección de Protección, Reparación Integral y Autoridad Central, MEDIANTE medios telemáticos y de forma presencial.	Número de atenciones ciudadanas prestadas por la Dirección de Protección, Reparación Integral y Autoridad Central	60
	Dirección del Sistema Nacional de Erradicación, Prevención y transformación de la Cultura de Violencia y Monitoreo	Incrementar los procesos de ejecución, monitoreo y vigilancia de las políticas de prevención y erradicación de la violencia por parte de las entidades de los Sistemas de PEVCMNNA MEDIANTE el desarrollo de insumos y herramientas técnicas para su aplicación en todas las fases del ciclo de la política	Número de mecanismos de coordinación efectuados (mesas interinstitucionales, talleres, espacios de articulación) con participación de OSC, sector privado, organismos internacionales e intergubernamentales y academia para implementación del plan	3
	Dirección de Atención, Protección Especial y Reparación a Víctimas de Violencia, Explotación, Trata, Tráfico y Otros Grupos de Atención Prioritaria	Diseñar e implementar un Programa Nacional de Prevención y Transformación de la Cultura de Violencia contra MNNA MEDIANTE la articulación de las entidades del Sistema Nacional de Prevención y Erradicación de Violencia contra las mujeres y del Sistema de Protección Integral de Derechos de la Niñez y Adolescencia/Subsistema de prevención y erradicación de la violencia contra NNA	Número de informes de seguimiento a casos respondidos a las juntas cantonales de protección de derechos por parte de los Servicios de Protección Integral.	12
	Dirección de Política Pública de Nacionalidades, Pueblos y Organizaciones Religiosas y Participación Ciudadana	Incrementar la participación ciudadana MEDIANTE la coordinación del monitoreo ciudadano a 2 bloques petroleros en el Yasuní.	Número de informes de Monitoreos Ciudadanos realizados al los bloques 31 y 43 del Parque Nacional Yasuní en cumplimiento a la Declaratoria de Interés Nacional.	2
		Incrementar la promoción, reflexión y debate sobre el Estado Plurinacional e Intercultural, políticas públicas y derechos de nacionalidades, pueblos y organizaciones religiosas MEDIANTE publicaciones y talleres de sensibilización coordinadas con sociedad civil, academia, organismos internacionales e instituciones del Estado.	Porcentaje de avance en la elaboración de publicaciones digitales y/o impresos de materiales especializados sobre derechos de pueblos y nacionalidades para la construcción del Estado plurinacional e intercultural.	100
	Dirección de Registro de Nacionalidades, Pueblos y Organizaciones Religiosas	Incrementar la calidad y rapidez del servicio de registro MEDIANTE la implementación de servicios de atención y automatización del registro	Porcentaje de trámites atendidos de legalización y registro de organizaciones religiosas y de nacionalidades y pueblos, así como, el reconocimiento y registro de sus actos administrativos	95%
			Número de capacitaciones y/o asesoramientos sobre legalización y registro de organizaciones religiosas y de nacionalidades y pueblos y demás actos de la vida jurídica de las referidas organizaciones	48
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
	Coordinación General Administrativa Financiera	Incrementar el nivel de gestión financiera	Porcentaje ejecución presupuestaria Gasto Corriente	100%
	Dirección Administrativa	Incrementar la gestión administrativa MEDIANTE la aplicación de las directrices emitidas por el ente regulador y la normativa legal	Porcentaje de atención de requerimientos de suministros de oficina para Unidades Administrativas	100%
			Porcentaje de requerimientos de contratación pública atendidos	100%
			Número de trámites que ingresan a la SDH y que han sido despachados a las diferentes Unidades Administrativas	4000
			Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos de las instalaciones de la SDH a nivel nacional	100%
			Porcentaje de atención de requerimientos de movilización del personal de la SDH	100%
			Porcentaje de optimización Cero Papeles con el Sistema de Gestión Documental Quipux.	70%
			Dirección de Administración de Talento Humano	Incrementar la madurez de la gestión por procesos y servicios MEDIANTE la implementación e institucionalización de la cultura de procesos, el seguimiento a los ciclos de mejora continua, la simplificación de trámites y; la mejora de los procesos priorizados.
			Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional	293
			Porcentaje ejecución presupuestaria Gasto Corriente	100%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable	
4	Dirección Financiera	Incrementar la gestión financiera y contable MEDIANTE la aplicación de las directrices emitidas por el ente rector de las finanzas públicas	Numero de solicitudes de pago procesadas	461	
	Porcentaje de ejecución y metas del Plan Anual de Inversiones		100%		
	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar el servicio de seguridad jurídica a las autoridades y diferentes áreas de gestión de la SDH para garantizar el actuar de la SDH al amparo de la Constitución y Normativa, MEDIANTE la entrega de instrumentos de carácter legal.	Número de procesos de atenciones integrales, en materia jurídica que han sido atendidos y procesados por la Dirección de la Asesoría Jurídica.	40	
			Número de trámites atendidos de Corporaciones y Fundaciones cuyo control administrativo corresponde a la Dirección de Asesoría Jurídica	25	
			Número de convenios de las diferentes áreas de la Secretaría de Derechos Humanos	2	
			Número de instrumentos relacionados con contratación pública de la Secretaría de Derechos Humanos	24	
	Dirección de Comunicación Social	Difundir los servicios y acciones de la Secretaría de Derechos Humanos, así como las campañas sobre temas de prevención.	Número de campañas digitales difundidas	2	
			Difundir las acciones de la Secretaría de Derechos Humanos.	Número de boletines realizados y difundidos	20
			Difundir los servicios y acciones de la Secretaría de Derechos Humanos.	Número de piezas comunicacionales informativas y promocionales	20
			Difundir los requerimientos de la área de la institución para informar a los funcionarios sobre algún tema importante, los servicios y acciones de la Secretaría de Derechos Humanos y campañas de prevención.	Número de productos de difusión y promoción interna	30
	Dirección de Planificación, Inversión y Seguimiento a Planes, Programas y Proyectos	Incrementar la eficiencia y eficacia de la planificación, inversión y seguimiento MEDIANTE la implementación de metodologías y herramientas que aseguren el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Número de informes de seguimiento a la ejecución de avances POA y presupuestaria	24	
			Número de proyectos de inversión postulados en la plataforma SIPeIP	2	
			Número de reportes de avance en relación a la meta que consta en el Plan de Desarrollo 2017-2021	2	
			Porcentaje de certificaciones POA, PAI y AVALES atendidas	100%	
	Dirección de Servicios, Procesos, Calidad y Gestión del Cambio	Incrementar la madurez de la gestión por procesos y servicios MEDIANTE la implementación e institucionalización de la cultura de procesos, el seguimiento a los ciclos de mejora continua, la simplificación de trámites y; la mejora de los procesos priorizados.	Porcentaje de satisfacción del usuario externo	80%	
			Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional	100%	
			Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico de Mejora del Clima Laboral	100%	
	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Mantener la disponibilidad de los equipos informáticos entregados a los funcionarios de la Secretaría de Derechos Humanos MEDIANTE la implementación de buenas prácticas, organización por procesos y formalización de mantenimientos preventivos y correctivos..	Porcentaje de requerimientos de soporte técnico de recursos de TI atendidos	100%	
			Numero de documentos técnicos desarrollados para mantener la disponibilidad de plataforma informática	2%	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Indicadores
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/09/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN, INVERSIÓN Y SEGUIMIENTO DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ECON. GUIDO ANDRES PEÑAFIEL FREIRE	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			guido_penafiel@derechoshumanos.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 3955840 EXTENSIÓN 865	