

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción |  |  |  |
| Tipo de trámite   | Denominación del formulario  | Descripción del formulario   | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos  |
| 1. Atención de solicitudes de acceso a la información pública   | Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública. | Este formulario le permite solicitar información pública, que se genera o se encuentra en poder de la entidad, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19).  | <a href="#">SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA</a>   |
| 2. Atención a víctimas de violencia y vulneración de derechos en Servicio de Protección Integral                              | No existe formulario para este servicio                                      | Los ciudadanos/as acuden al Servicio de Protección Integral (SPI) para recibir la atención integral.   | "NO APLICA", debido a que la Secretaría de Derechos Humanos, no utiliza formularios para el trámite de atención a víctimas en los Servicios de Protección Integral (SPI) |
| 3. Otorgamiento de personería jurídica de organizaciones religiosas, de creencia y conciencia                                 | Formulario en línea  | Este formulario permite al representante legal de la organización religiosa o de creencia y conciencia, solicitar la aprobación del estatuto y obtener la personería jurídica de su organización, adjuntando los requisitos para el efecto.  | <a href="#">OTORGAMIENTO DE PERSONERÍA JURÍDICA ORGANIZACIONES RELIGIOSAS, DE CREENCIA Y CONCIENCIA</a>  |
| 4. Registro y Actualización de Actos Administrativos de organizaciones religiosas, de creencia y conciencia                   | Formulario en línea  | Este formulario permite al representante legal, solicitar el registro y/o actualización de cualquier acto administrativo de la organización religiosa. Los actos administrativos pueden ser: Reforma y codificación de Estatuto, Registro de Directiva, Inclusión / Exclusión de miembros, Disolución y Liquidación, adjuntando los requisitos para el efecto. | <a href="#">REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS DE ORGANIZACIONES RELIGIOSAS, DE CREENCIA Y CONCIENCIA</a>   |
| 5.- Emisión de certificación de organizaciones religiosas, de creencia y conciencia   | Formulario en línea  | Este formulario permite solicitar certificación legal, copia simple o certificada de cualquier documento de una de una organización religiosa, de creencia y conciencia.   | <a href="#">EMISIÓN DE CERTIFICACIÓN DE ORGANIZACIONES RELIGIOSAS, DE CREENCIA Y CONCIENCIA</a>  |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |  |  | 31/10/2021   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |  |  | MENSUAL  |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):  |  |  | DIRECCIÓN DE SERVICIOS, PROCESOS, CALIDAD Y GESTIÓN DEL CAMBIO   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):  |  |  | ECON. PABLO ANDRÉS REYES VINTIMILLA  |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:   |  |  | <a href="mailto:pablo.reyes@derechoshumanos.gob.ec">pablo.reyes@derechoshumanos.gob.ec</a>   |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |  |  | (02) 3955840 ext. 884  |